



ALCALDIA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
Secretaría Distrital  
Ambiente

RESOLUCIÓN No. 1217

POR LA CUAL SE IMPONE UNA MEDIDA PREVENTIVA

### EL DIRECTOR LEGAL AMBIENTAL DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE

En ejercicio de las facultades legales, en especial las conferidas por la Ley 99 de 1993, Decreto No. 1594 de 1984, Resolución DAMA No. 1074 de 1997, No. 1596 de 2001, Decreto No. 561 de 2006 en concordancia con el Acuerdo No. 257 del 30 de noviembre de 2006, Resolución de Delegación No. 0110 del 31 de enero de 2007, y

#### CONSIDERANDO:

##### ANTECEDENTES :

Que, la Dirección de Evaluación, Control y Seguimiento de la Secretaría Distrital de Ambiente emitió el concepto técnico No. 2089 del 05 de marzo de 2007, mediante el cual evaluó el radicado 2006ER61235 del 29 de diciembre de 2006, y la visita técnica realizada por ésta Entidad, a la EMPRESA COLOMBIANA PRODUCTORA DE CUERO DE CAIMÁN – ECOCAIMAN S.A. identificada con Nit.800173338-8 ubicada en la carrera 68 B No.13-80 Barrio Montevideo de la Localidad de Fontibón de esta ciudad.

##### CONSIDERACIONES TÉCNICAS.

Que, el mismo concepto técnico No. 2089 del 05 de marzo de 2007, informó lo siguiente:

*Durante la visita técnica de inspección realizada el 17 de enero de 2007, se pudo establecer lo siguiente :*

*Fue atendida por la señora Luisa Fernanda Abbreccia, quien es la Subgerente de planta.*

*Desde el punto de vista ambiental, la actividad industrial que realiza la EMPRESA COLOMBIANA PRODUCTORA DE CUERO DE CAIMÁN – ECOCAIMAN S.A. es la transformación de pieles exóticas, generando vertimientos industriales y por consiguiente requiere tramitar el permiso de vertimientos.*

*Los vertimientos industriales que se generan en el proceso productivo son conducidos a la planta de tratamiento existente y luego son descargados a la red de alcantarillado de la carrera 68B.*

*Tiene separación de redes y caja de inspección externa para el aforo y muestreo de vertimientos. Se abastece de agua proveniente de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá ESP.*

*La empresa cuenta con las siguientes unidades para el tratamiento del efluente industrial:*

- ✓ Sistema preliminar: rejillas y tanque de homogenización.
- ✓ Sistema primario: neutralización, coagulación, precipitación y sedimentación.

*Las anteriores unidades conforman el tratamiento implementado por la empresa, para el control de efluentes industriales.*



ALCALDIA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
Secretaría Distrital  
Ambiente

RESOLUCIÓN NO. 1217

## POR LA CUAL SE IMPONE UNA MEDIDA PREVENTIVA

La caracterización del efluente realizada por la firma ANALQUIM LTDA el 06 de diciembre de 2006 a la EMPRESA COLOMBIANA PRODUCTORA DE CUERO DE CAIMÁN – ECOCAIMÁN S.A. cumple con los parámetros de vertimientos establecidos en las Resoluciones DAMA No. 1074 y No. 1596 de 2001.

El mismo concepto técnico No.2089 del 05 de marzo de 2007, concluyo:

De acuerdo a la caracterización presentada por la EMPRESA COLOMBIANA PRODUCTORA DE CUERO DE CAIMÁN – ECOCAIMÁN S.A se determinó que el vertimiento correspondiente a la salida de la PTAR de la empresa comercial, ubicada en la carrera 68 B No. 13-80 cumple con la normatividad ambiental vigente en materia de vertimientos.

Sin embargo y de acuerdo a lo establecido en el artículo 4º. de la Resolución No. 1074 de 1997, no es representativa de los vertimientos que se generan en los diferentes procesos productivos, por cuanto, de acuerdo a lo verificado en la visita técnica de inspección realizada el 17 de enero de 2007, se observó que los vertimientos son tratados por separado, para cada uno de los procesos y son vertidos en días diferentes.

Por lo anterior, es necesario que el industrial presente una nueva caracterización con la metodología y recomendaciones de carácter técnico.

### RECOMENDACIONES DE CARÁCTER TÉCNICO:

- Diligenciar el formulario único de registro de vertimientos y presentar la totalidad de la información requerida, la cual es indispensable para estudiar su viabilidad y emitir el respectivo concepto técnico.
- Tramitar el permiso de vertimientos.
- Presentar los planos en los cuales se especifique con convenciones, colores y líneas: los sistemas de tratamiento, redes de aguas lluvias, domésticas e industriales y las cajas de inspección interna (s) y externa (s) e indentificar el sitio en el cual se realizan los aforos para los análisis de aguas. Deberán ser presentados en tamaños convencional y carta.
- Presentar un programa de tratamiento de vertimientos y cronograma detallado de actividades a desarrollar.
- Presentar un programa de ahorro y uso eficiente del agua de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 373 de 1997; este será quinquenal (5 años) y deberá estar basado en la oferta hídrica de la industrial y deberá contener:
  - ✓ Consumos en m<sup>3</sup>/mes frente a la producción en Kg/mes,
  - ✓ Indicadores de consumo por producto elaborado, soportado con los comprobantes de la fuente de suministro de agua de la EAAB,
  - ✓ Metas anuales de reducción de pérdidas, las campañas educativas, la reutilización de aguas, los incentivos a los trabajadores.
  - ✓ Las metas de reducción de pérdidas se fijaran teniendo en cuenta el balance hídrico de la industria.
  - ✓ Implementar el reúso obligatorio del agua: las aguas utilizadas deberán ser reutilizadas en actividades primarias y secundarias cuando el proceso técnico y económico así lo amerite.
  - ✓ Establecer los consumos básicos en función de los usos del agua, desincentivar los consumos máximos para cada proceso y establecer los procedimientos.

Bogotá sin Indiferencia



ALCALDIA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
Secretaría Distrital  
Ambiente

## RESOLUCIÓN No. 1217

### POR LA CUAL SE IMPONE UNA MEDIDA PREVENTIVA

- ✓ Como política de presupuesto, la empresa deberá incluir los costos de las campañas educativas y de concientización en el uso eficiente y el ahorro del agua.
- ✓ Implementar tecnologías de bajo consumo de agua gradualmente, para ser utilizados por los empleados y equipos de producción.
- Presentar un balance detallado de consumo de agua de la empresa, teniendo en cuenta la cantidad de agua que entra, la emitida al medio ambiente, la utilizada en actividades domésticas, la contenida en productos y la descargada a la red de alcantarillado, teniendo presente lo siguiente:
  - ✓ Indicar la fuente de abastecimiento de agua potable.
  - ✓ Indicar el número de los diferentes contratos (cuenta interna) que tiene con la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá.
  - ✓ Identificar los equipos que utilizan agua para su funcionamiento y sus respectivos consumos, así como indicar si cuentan con recirculación de agua.
  - ✓ Identificar los procesos y actividades que utilizan agua, con sus correspondientes consumos, así como indicar si cuentan con recirculación de agua de procesos
  - ✓ Reportar el número de empleados de planta y personal contratista, número de turnos, horas por turno, días de funcionamiento al año y horas de funcionamiento al día.
  - ✓ Indicar el periodo de tiempo en el cual se realiza el balance de agua, relacionando la fecha iniciación y terminación.
  - ✓ Reportar el consumo mensual de agua (m<sup>3</sup>/mes), correspondiente al periodo en el cual se realiza el balance; Este consumo debe ser soportado con copia de la facturación correspondiente al servicio de Acueducto y Alcantarillado.
  - ✓ Informar la fuente bibliográfica donde fueron obtenidos índices de consumo de agua teóricos relacionados con la actividad (en el evento de ser utilizados para la elaboración del balance)
  - ✓ Presentar diagrama de flujo de los procesos productivos indicando los consumos de agua y materias primas empleadas, así como los caudales de salida, al igual que las pérdidas, estas últimas deben detallarse e indicar la etapa del proceso donde se origina evaporación y la que queda en los productos
  - ✓ Definir los gastos de consumo de agua para cada proceso, para lo cual deberá llevar el registro diario y horarios de dichos consumos, así como deberá establecer un indicador de consumo por producto terminado.
  - ✓ Presentar copia de facturación correspondiente a pago de los últimos tres (3) periodos por servicio de acueducto y alcantarillado de Bogotá u otros.
  - ✓ Realizar el cálculo de gasto de agua establecido en el formulario de registro de vertimiento, con el último recibo de acueducto.
  - ✓ Considerar como método para determinar el balance de agua, el caudal aforado.
- Presentar la siguiente información:
  - ✓ Cuantificación (m<sup>3</sup>) de los lodos por la operación de las unidades de tratamiento de aguas residuales industriales y de su mantenimiento.
  - ✓ Indicar el sistema de tratamiento y disposición final del lodo (RESIDUO SÓLIDO PELIGROSO).

**Bogotá sin Indiferencia**



ALCALDIA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Secretaría Distrital

Ambiente

RESOLUCIÓN No. 1217

**POR LA CUAL SE IMPONE UNA MEDIDA PREVENTIVA**

- *Presentar el manual de procesos de la planta de tratamiento de aguas residuales industriales (PIAR), el cual debe desarrollar los siguientes aspectos:*
  - ✓ *Descripción del sistema de tratamiento implementado y de las unidades que conforman (anexar registro fotográfico de cada una de ellas).*
  - ✓ *Describir el proceso de tratamiento del afluente de agua residual industrial, el cual debe incluir como mínimo:*
    - *Informar el volumen de agua a tratar por cada unidad Vs. Tiempo.*
    - *Informar el volumen tratado por el sistema de tratamiento Vs. Tiempo de tratamiento.*
    - *Número de tratamientos realizados por el sistema de depuración de aguas residuales industriales en un día (24 horas).*
    - *Frecuencias de descargas del sistema de depuración a la red de alcantarillado, reportada en las siguientes unidades de tiempo (diaria, semanal y mensual).*
    - *Tiempo total de una descarga del sistema de tratamiento.*
    - *Presentar un plano en perfil a escala (1:50) que represente las unidades instaladas, conexiones, accesorios y equipos que conforman el sistema de tratamiento e indicar el sentido del flujo.*
- *Solicitar el Manual de Mantenimiento de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales, el cual debe desarrollar los siguientes aspectos:*
  - ✓ *Frecuencia de mantenimiento de las unidades que conforman la planta.*
  - ✓ *Cronograma de mantenimiento de las unidades de tratamiento.*
  - ✓ *Procedimiento para el mantenimiento de las unidades.*
- *Presentar el Plan de Contingencia, que se tiene para eventos de mantenimiento de las unidades, el cual debe desarrollar los siguientes aspectos:*
  - ✓ *Análisis de riesgos generados en todos los procesos y sistemas de control ambiental implementados.*
  - ✓ *Evaluación de riesgos.*
  - ✓ *Asignación de prioridades.*
  - ✓ *Medidas inmediatas a implementar de acuerdo a la evaluación de riesgos (acciones correctivas).*
  - ✓ *Medidas a implementar de acuerdo a la evaluación de riesgos (acciones preventivas).*
- *La caracterización de agua residual que presente la empresa debe ajustarse a la siguiente metodología: El análisis del agua residual industrial debe ser tomado en la caja de inspección externa antes de que el vertimiento sea entregado al colector del alcantarillado de la ciudad.*
- *Se deberá realizar la caracterización para cada uno de los tratamientos que realiza, en los diferentes procesos (procesos de ribera, piquelado, curtido y recurtido), dichas muestras deben ser tomadas en la misma semana, de acuerdo con la característica de la descarga de la actividad industrial, mediante un muestreo de tipo puntual al batch vertido.*
- *La caracterización del agua residual industrial deberá contener el aforo del caudal y contener el análisis de los siguientes parámetros: pH, Temperatura, DBO5, DQO, Sólidos Suspendedos Totales, Sólidos Sedimentables, Tensoactivos SAAM, Aceites y Grasas, y Sulfuro de Carbono. Con respecto a los metales pesados, la industria deberá caracterizar los siguientes parámetros: Cromo Total, Cromo Hexavalente.*

**Bogotá sin indiferencia**



ALCALDIA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
Secretaría Distrital  
Ambiente

## RESOLUCIÓN No. 1217

### POR LA CUAL SE IMPONE UNA MEDIDA PREVENTIVA

- *La caracterización del vertimiento industrial que debe presentar ante la Secretaría Distrital de Ambiente, deberá incluir:*
  - ✓ *Indicar el origen de la (s) descarga (s) monitoreada (s),*
  - ✓ *Tiempo de la(s) descarga (s), expresado en segundos,*
  - ✓ *Frecuencia de la descarga (s), y número de descargas.*
  - ✓ *Reportar el cálculo para el caudal promedio de descarga (Qp l.p.s),*
  - ✓ *Reportar el volumen total monitoreado expresado en litros (l).*

*Describir lo relacionado con:*

- ✓ *Los procedimientos de campo,*
- ✓ *Metodología utilizada para el muestreo;*
- ✓ *Composición de la muestra,*
- ✓ *Preservación de las muestras,*
- ✓ *Número de alícuotas registradas,*
- ✓ *Forma de transporte,*
- ✓ *Copia de la certificación de acreditación del laboratorio que realizó el análisis de las muestras.*
- ✓ *Memorias de cálculo de los análisis de caracterización de los vertimientos industriales y que el laboratorio debe ser acreditado.*

*En la tabla de resultados de los análisis fisicoquímicos, el laboratorio deberá indicar para cada parámetro analizado lo siguiente:*

- *Valor exacto obtenido del monitoreo efectuado,*
- *Método de análisis utilizado,*
- *Límite de detección del equipo utilizado para cada prueba.*
- *La recolección de las muestras de agua debe ser tomada por personal calificado del mismo laboratorio que realice los análisis de las aguas de las residuales industriales*
- *La empresa deberá ubicar en plano el lugar donde se conecta la descarga de las aguas residuales industriales a la red de alcantarillado, así como especificar la nomenclatura del sitio y nombre de colector.*
- *Presentar el flujograma del proceso productivo (balance de materias) donde se indique las entradas y salidas de materias primas utilizadas en cada etapa del proceso productivo, lo mismo para el consumo de agua .*
- *Deberá utilizar productos químicos biodegradables y remitir constancia de la biodegradabilidad de los productos utilizados.*

**Bogotá sin Indiferencia**



ALCALDIA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
Secretaría Distrital  
Ambiente

## RESOLUCIÓN No. 1217

### POR LA CUAL SE IMPONE UNA MEDIDA PREVENTIVA

#### CONSIDERACIONES JURÍDICAS:

Esta Secretaría como autoridad ambiental del Distrito Capital, tiene la facultad legal para imponer medidas preventivas y exigir el cumplimiento de la normatividad ambiental y tomar las medidas legales pertinentes para mitigar el impacto que sobre el ambiente pueda estar generando la actividad de un particular.

En este sentido y teniendo en cuenta la responsabilidad de los hechos que alteran el medio ambiente, es importante determinar que conforme a lo establecido por el párrafo 3º. del artículo 85 de la Ley 99 de 1993, el procedimiento para la imposición de medidas y sanciones, cuando ocurriere violación de las normas sobre protección ambiental y sobre manejo de recursos naturales renovables, es el procedimiento previsto por el Decreto No. 1594 de 1984 o en su defecto el estatuto que lo modifique o sustituya.

Dentro del procedimiento administrativo, las medidas preventivas son mecanismos de tutela cautelar, que basados en el PRINCIPIO DE PRECAUCIÓN del artículo 1º. de la Ley 99 de 1993, pueden ser impuestas en cualquier tiempo, para impedir la degradación del medio ambiente, son de inmediata ejecución, de carácter preventivo, de naturaleza transitoria y aseguran la eficacia de las decisiones administrativas.

No obstante el último concepto técnico No.2089 del 05 de marzo de 2007, emitido por la Dirección de Evaluación, Control y Seguimiento Ambiental de esta Secretaría, determina que en la actualidad los vertimientos de la industria cumplen con los parámetros legales, pero no observó la metodología requerida al efectuar la caracterización de acuerdo a la caracterización presentada por el representante legal, realizada por el laboratorio ANALQUIM LTDA el 06 de diciembre de 2006, no eximiendo, a la empresa de la responsabilidad por los hechos probados mediante conceptos técnicos anteriores, los cuales concluían resultados con implicaciones ambientales imputables a la EMPRESA COLOMBIANA PRODUCTORA DE CUERO DE CAIMÁN – ECOCAIMAN S.A.

Por otra parte, se requerirá al representante legal de la EMPRESA COLOMBIANA PRODUCTORA DE CUERO DE CAIMÁN – ECOCAIMAN S.A. identificada con Nit.800173338-8 ubicada en la carrera 68 B No.13-80 Barrio Montevideo de la Localidad de Fontibón de esta ciudad, para que presente la información señalada en el concepto técnico No. 2089 del 05 de marzo de 2007, respecto del manejo y disposición de los residuos líquidos.

#### FUNDAMENTOS LEGALES.

**Bogotá sin indiferencia**



ALCALDIA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Secretaría Distrital

Ambiente

**RESOLUCIÓN No. 1217**

**POR LA CUAL SE IMPONE UNA MEDIDA PREVENTIVA**

Que, el artículo 79 de la Constitución Política de Colombia establece "*Todas las personas tienen derecho a gozar de un ambiente sano, La ley garantizará la participación de la comunidad en las decisiones que puedan afectarlo.*

*Es deber del Estado proteger la diversidad e integridad del ambiente, conservar las áreas de especial importancia ecológica y fomentar la educación para el logro de estos fines".*

Que, el artículo 80 de la Constitución Política de Colombia, preceptúa que "*El Estado planificará el manejo y aprovechamiento de los recursos naturales, para garantizar su desarrollo sostenible, su conservación, restauración o sustitución.*

*Además, deberá prevenir y controlar los factores de deterioro ambiental, imponer las sanciones legales y exigir la reparación de los daños causados".*

Que, el artículo 95, numeral 8º. de la Constitución Política de Colombia, establece que es deber y obligación de los ciudadanos "*Proteger los recursos culturales y naturales del país y velar por la conservación de un ambiente sano*"

Que, los artículos 185 y 186 del Decreto No. 1594 de 1984, indican que "*Las medidas de seguridad tienen por objeto prevenir o impedir la ocurrencia de un hecho o la existencia de una situación que atenten contra la salud pública. Las medidas de seguridad son de inmediata ejecución, tienen carácter preventivo y transitorio y se aplicarán sin perjuicio de las sanciones a que hubiere lugar. Se levantarán cuando se compruebe que han desaparecido las causas que la originaron. Contra ellas no procede recurso alguno.*

Que, el artículo 1º. de la Resolución No.1074 de 1997 dispone que "*quien vierta a la red de alcantarillado y/o cuerpos de agua localizados en el área de la jurisdicción del DAMA deberá registrar sus vertimientos ante este Departamento con el fin de dar cumplimiento a la normatividad vigente sobre los usos de agua y el manejo de residuos líquidos.*

**PARÁGRAFO 1º.** "*El plazo concedido para realizar este registro no podrá ser superior a seis (6) meses contados a partir de la expedición de la presente Resolución".*

**PARÁGRAFO 2º.** "*El usuario deberá diligenciar el formulario único de registro de vertimientos"*

Que, el artículo 3º. de la Resolución No.1074 de 1997 establece que "*todo vertimiento de residuos líquidos a la red de alcantarillado público y / o a cuerpo de agua, deberá cumplir con los estándares establecidos allí señalados".*

Que, el artículo 4º. de la Resolución DAMA No. 1074 de 1997, indica que : "*los parámetros muestreados deben ser representativos del vertimiento. El DAMA se reserva el derecho de aprobar la metodología del muestreo (ubicación de las estaciones donde deberán ser tomadas las muestras, el tipo de muestras recolectadas, los intervalos de muestreo, hora de toma de muestras etc)".*

**Bogotá sin Indiferencia**



ALCALDIA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
Secretaría Distrital  
Ambiente

## RESOLUCIÓN N.º 1217

### POR LA CUAL SE IMPONE UNA MEDIDA PREVENTIVA

Que, mediante Acuerdo No. 257 de 2006, expedido por el Concejo de Bogotá, D.C. "por el cual se dictan normas básicas sobre la estructura, organización y funcionamiento de los organismos y de las entidades de Bogotá, Distrito Capital y se expiden otras disposiciones" dispuso transformar el Departamento Técnico Administrativo del Medio Ambiente en Secretaría Distrital de Ambiente, como un organismo del Sector Central.

Que, en virtud del Decreto No. 561 del 29 de diciembre de 2006, mediante el cual se establece la estructura organizacional de la Secretaría Distrital de Ambiente, se determinan funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones y de acuerdo al artículo 3º., literal d) "es función de la Secretaría Distrital de Ambiente, ejercer la autoridad ambiental en el Distrito Capital, en cumplimiento de las funciones asignadas por el ordenamiento jurídico vigente, a las autoridades competentes en la materia".

Que, la Resolución No. 0110 del 31 de enero de 2007, delega en el Director Legal Ambiental, entre otras, la función de "expedir los actos administrativos como la formulación de cargos, medidas preventivas y demás pronunciamientos de fondo de todos aquellos actos administrativos que decidan solicitudes y trámites ambientales de competencia de la Secretaría Distrital de Ambiente".

En consecuencia,

#### RESUELVE :

**ARTÍCULO PRIMERO:** Imponer a la EMPRESA COLOMBIANA PRODUCTORA DE CUERO DE CAIMÁN – ECOCAIMAN S.A identificada con Nit. 800173338-8 ubicada en la carrera 68 B No.13-80 de la Localidad de Fontibón de esta ciudad, a través de su representante legal o quien haga sus veces la medida preventiva de suspensión de actividades contaminantes por verter a la red de alcantarillado las aguas residuales sin registro y sin permiso de la Secretaría Distrital de Ambiente.

**PARÁGRAFO PRIMERO.** La presente medida preventiva es de ejecución inmediata y contra ella no procede recurso alguno en la vía gubernativa.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** La medida preventiva se mantendrá hasta que dicha actividad se ajuste a las normas ambientales que rigen la materia, y se profiera un pronunciamiento sobre ellas por parte de la Dirección de Evaluación, Control y Seguimiento de esta Secretaría.

**ARTÍCULO TERCERO:** Requerir a la EMPRESA COLOMBIANA PRODUCTORA DE CUERO DE CAIMÁN – ECOCAIMAN S.A identificada con Nit. 800173338-8 ubicada en la carrera 68 B No.13-80 de la Localidad de Fontibón de esta ciudad, a través de su representante legal o quien haga sus veces, para que en el término de cuarenta y cinco





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
Secretaría Distrital  
Ambiente

RESOLUCIÓN NO. 1217

POR LA CUAL SE IMPONE UNA MEDIDA PREVENTIVA

(45) días, contados a partir de la presente comunicación cumpla con las siguientes obligaciones:

1. Diligenciar el formulario único de registro de vertimientos y presentar la totalidad de la información requerida, la cual es indispensable para estudiar su viabilidad y emitir el respectivo concepto técnico.
2. Tramitar el permiso de vertimientos.
3. Presentar los planos en los cuales se especifique con convenciones, colores y líneas: los sistemas de tratamiento, redes de aguas lluvias, domésticas e industriales y las cajas de inspección interna (s) y externa (s) e indentificar el sitio en el cual se realizan los aforos para los análisis de aguas. Deberán ser presentados en tamaños convencional y carta.
4. Presentar un programa de tratamiento de vertimientos y cronograma detallado de actividades a desarrollar.
5. Presentar un programa de ahorro y uso eficiente del agua de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 373 de 1997; este será quinquenal (5 años) y deberá estar basado en la oferta hídrica de la industrial y deberá contener:
  - ✓ Consumos en m<sup>3</sup>/mes frente a la producción en Kg/mes,
  - ✓ Indicadores de consumo por producto elaborado, soportado con los comprobantes de la fuente de suministro de agua de la EAAB,
  - ✓ Metas anuales de reducción de pérdidas, las campañas educativas, la reutilización de aguas, los incentivos a los trabajadores.
  - ✓ Las metas de reducción de pérdidas se fijaran teniendo en cuenta el balance hídrico de la industria.
  - ✓ Implementar el reúso obligatorio del agua: las aguas utilizadas deberán ser reutilizadas en actividades primarias y secundarias cuando el proceso técnico y económico así lo amerite.
  - ✓ Establecer los consumos básicos en función de los usos del agua, desincentivar los consumos máximos para cada proceso y establecer los procedimientos.
  - ✓ Como política de presupuesto, la empresa deberá incluir los costos de las campañas educativas y de concientización en el uso eficiente y el ahorro del agua.
  - ✓ Implementar tecnologías de bajo consumo de agua gradualmente, para ser utilizados por los empleados y equipos de producción.
6. Presentar un balance detallado de consumo de agua de la empresa, teniendo en cuenta la cantidad de agua que entra, la emitida al medio ambiente, la utilizada en actividades domésticas, la contenida en productos y la descargada a la red de alcantarillado, teniendo presente lo siguiente:
  - ✓ Indicar la fuente de abastecimiento de agua potable.
  - ✓ Indicar el número de los diferentes contratos (cuenta interna) que tiene con la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá.
  - ✓ Identificar los equipos que utilizan agua para su funcionamiento y sus respectivos consumos, así como indicar si cuentan con recirculación de agua.
  - ✓ Identificar los procesos y actividades que utilizan agua, con sus correspondientes consumos, así como indicar si cuentan con recirculación de agua de procesos
  - ✓ Reportar el número de empleados de planta y personal contratista, número de turnos, horas por turno, días de funcionamiento al año y horas de funcionamiento al día.

**Bogotá sin Indiferencia**



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
Secretaría Distrital  
Ambiente

## RESOLUCIÓN N.º 1217

### POR LA CUAL SE IMPONE UNA MEDIDA PREVENTIVA

- ✓ Indicar el periodo de tiempo en el cual se realiza el balance de agua, relacionando la fecha iniciación y terminación.
  - ✓ Reportar el consumo mensual de agua (m<sup>3</sup>/mes), correspondiente al periodo en el cual se realiza el balance; Este consumo debe ser soportado con copia de la facturación correspondiente al servicio de Acueducto y Alcantarillado.
  - ✓ Informar la fuente bibliográfica donde fueron obtenidos índices de consumo de agua teóricos relacionados con la actividad (en el evento de ser utilizados para la elaboración del balance)
  - ✓ Presentar diagrama de flujo de los procesos productivos indicando los consumos de agua y materias primas empleadas, así como los caudales de salida, al igual que las pérdidas, estas últimas deben detallarse e indicar la etapa del proceso donde se origina evaporación y la que queda en los productos
  - ✓ Definir los gastos de consumo de agua para cada proceso, para lo cual deberá llevar el registro diario y horarios de dichos consumos, así como deberá establecer un indicador de consumo por producto terminado.
  - ✓ Presentar copia de facturación correspondiente a pago de los últimos tres (3) periodos por servicio de acueducto y alcantarillado de Bogotá u otros.
  - ✓ Realizar el cálculo de gasto de agua establecido en el formulario de registro de vertimiento, con el último recibo de acueducto.
  - ✓ Considerar como método para determinar el balance de agua, el caudal aforado.
7. Presentar la siguiente información :
- ✓ Cuantificación (m<sup>3</sup>) de los lodos por la operación de las unidades de tratamiento de aguas residuales industriales y de su mantenimiento.
  - ✓ Indicar el sistema de tratamiento y disposición final del lodo (RESIDUO SÓLIDO PELIGROSO).
8. Presentar el manual de procesos de la planta de tratamiento de aguas residuales industriales (PTAR), el cual debe desarrollar los siguientes aspectos :
- ✓ Descripción del sistema de tratamiento implementado y de las unidades que conforman (anexar registro fotográfico de cada una de ellas)
  - ✓ Describir el proceso de tratamiento del afluente de agua residual industrial, el cual debe incluir como mínimo:
    - Informar el volumen de agua a tratar por cada unidad Vs. Tiempo.
    - Informar el volumen tratado por el sistema de tratamiento Vs. Tiempo de tratamiento.
    - Número de tratamientos realizados por el sistema de depuración de aguas residuales industriales en un día (24 horas).
    - Frecuencias de descargas del sistema de depuración a la red de alcantarillado, reportada en las siguientes unidades de tiempo (diaria, semanal y mensual).
    - Tiempo total de una descarga del sistema de tratamiento.
    - Presentar un plano en perfil a escala (1:50) que represente las unidades instaladas, conexiones, accesorios y equipos que conforman el sistema de tratamiento e indicar el sentido del flujo.

**Bogotá sin indiferencia**



ALCALDIA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
Secretaría Distrital  
Ambiente

RESOLUCIÓN N.º 1217

**POR LA CUAL SE IMPONE UNA MEDIDA PREVENTIVA**

9. Solicitar el Manual de Mantenimiento de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales, el cual debe desarrollar los siguientes aspectos:
- ✓ Frecuencia de mantenimiento de las unidades que conforman la planta.
  - ✓ Cronograma de mantenimiento de las unidades de tratamiento.
  - ✓ Procedimiento para el mantenimiento de las unidades.
10. Presentar el Plan de Contingencia, que se tiene para eventos de mantenimiento de las unidades, el cual debe desarrollar los siguientes aspectos:
- ✓ Análisis de riesgos generados en todos los procesos y sistemas de control ambiental implementados.
  - ✓ Evaluación de riesgos.
  - ✓ Asignación de prioridades.
  - ✓ Medidas inmediatas a implementarse de acuerdo a la evaluación de riesgos (acciones correctivas).
  - ✓ Medidas a implementar de acuerdo a la evaluación de riesgos (acciones preventivas).
11. La caracterización de agua residual que presente la empresa debe ajustarse a la siguiente metodología: El análisis del agua residual industrial debe ser tomado en la caja de inspección externa antes de que el vertimiento sea entregado al colector del alcantarillado de la ciudad.
12. Se deberá realizar la caracterización para cada uno de los tratamientos que realiza, en los diferentes procesos (procesos de ribera, piquelado, curtido y recurtido), dichas muestras deben ser tomadas en la misma semana, de acuerdo con la característica de la descarga de la actividad industrial, mediante un muestreo de tipo puntual al batch vertido.
13. La caracterización del agua residual industrial deberá contener el aforo del caudal y contener el análisis de los siguientes parámetros: pH, Temperatura, DBO<sub>5</sub>, DQO, Sólidos Suspendidos Totales, Sólidos Sedimentables, Tensoactivos SAAAM, Aceites y Grasas, y Sulfuro de Carbono. Con respecto a los metales pesados, la industria deberá caracterizar los siguientes parámetros: Cromo Total, Cromo Hexavalente.
14. La caracterización del vertimiento industrial que debe presentar ante la Secretaría Distrital de Ambiente, deberá incluir:
- ✓ Indicar el origen de la (s) descarga (s) monitoreada (s),
  - ✓ Tiempo de la(s) descarga (s), expresado en segundos,
  - ✓ Frecuencia de la descarga (s), y número de descargas.
  - ✓ Reportar el cálculo para el caudal promedio de descarga (Qp l.p.s)
  - ✓ Reportar el volumen total monitoreado expresado en litros (l).

Describir lo relacionado con:

- ✓ Los procedimientos de campo,
- ✓ Metodología utilizada para el muestreo;
- ✓ Composición de la muestra,
- ✓ Preservación de las muestras,

**Bogotá sin Indiferencia**



ALCALDIA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
Secretaría Distrital  
Ambiente

RESOLUCIÓN N.º 1217

**POR LA CUAL SE IMPONE UNA MEDIDA PREVENTIVA**

- ✓ *Número de alicuotas registradas,*
- ✓ *Forma de transporte,*
- ✓ *Copia de la certificación de acreditación del laboratorio que realizó el análisis de las muestras.*
- ✓ *Memorias de cálculo de los análisis de caracterización de los vertimientos industriales y que el laboratorio debe ser acreditado.*

*En la tabla de resultados de los análisis fisicoquímicos, el laboratorio deberá indicar para cada parámetro analizado lo siguiente:*

- *Valor exacto obtenido del monitoreo efectuado,*
  - *Método de análisis utilizado,*
  - *Límite de detección del equipo utilizado para cada prueba.*
15. *La recolección de las muestras de agua debe ser tomada por personal calificado del mismo laboratorio que realice los análisis de las aguas de las residuales industriales*
  16. *La empresa deberá ubicar en plano el lugar donde se conecta la descarga de las aguas residuales industriales a la red de alcantarillado, así como especificar la nomenclatura del sitio y nombre de colector.*
  17. *Presentar el flujograma del proceso productivo (balance de materias) donde se indique las entradas y salidas de materias primas utilizadas en cada etapa del proceso productivo, lo mismo para el consumo de agua.*
  18. *Deberá utilizar productos químicos biodegradables y remitir constancia de la biodegradabilidad de los productos utilizados.*

**ARTÍCULO CUARTO:** Comunicar la presente resolución a la Dirección de Evaluación, Control y Seguimiento Ambiental de esta Secretaría, para efecto de seguimiento ambiental.

**ARTÍCULO QUINTO:** Fijar la presente providencia en un lugar público de la Secretaría Distrital de Ambiente, remitir copia a la Alcaldía Local de Fontibón de esta ciudad, para que surta el mismo trámite y publicarla en el boletín que para el efecto disponga la entidad, dando cumplimiento al artículo 70 de la Ley 99 de 1993.

**ARTÍCULO SEXTO:** Comunicar la presente Resolución a la EMPRESA COLOMBIANA PRODUCTORA DE CUERO DE CAIMÁN – ECOCAIMAN S.A identificada con Nit. 800173338-8 a través del representante legal o quien haga sus veces, en la carrera 68 B No.13-80 de la Localidad de Fontibón de esta ciudad.

**Bogotá sin indiferencia**



ALCALDIA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
Secretaría Distrital  
Ambiente

RESOLUCIÓN N.º 1217

POR LA CUAL SE IMPONE UNA MEDIDA PREVENTIVA

**ARTÍCULO SÉPTIMO:** Contra el presente acto administrativo no procede recurso alguno, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 187 del Decreto No. 1594 de 1984.

**NOTIFÍQUESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE.**

Dada en Bogotá D.C. a los

28 MAY 2007

**NELSON JOSÉ VALDÉS CASTRILLÓN**  
Director legal Ambiental

Proyectó: *MYRIAM E. HERRERA* Revisó: *Isabel Cristina Serrato Troncoso*  
EXPEDIENTE: DM-05-93-8821 C.T. No. 2089 / 05-03-07 (Vertimientos)

*d*

**Bogotá sin Indiferencia**